



# Valley Vista Services, Inc.

## Rate Sheet - November 1, 2024

### To Our Valued Customer:

Valley Vista Services, Inc. is a family-owned and operated organization that has been providing high-quality solid waste and recycling collection services to the greater Los Angeles area since 1957. We believe in our commitment to maintaining the quality of life in the communities we serve. Effective November 1, 2024, Valley Vista Services, Inc. will be your new exclusive waste hauler. We appreciate the opportunity and look forward to providing you with quality customer service.

Charges for basic services are collected as part of the annual property taxes paid by property owners. The service level and the amount charged are based on the land use codes assigned to the property by the County of Los Angeles Office of the Assessor.

To request additional services or if you have any questions or concerns, please contact Valley Vista Services, Inc. customer service department, Monday through Friday 8:00 a.m to 5:00 p.m or Saturday 8:00 a.m to 1:00 p.m, at (800)442-6454 or email us at ELAservices@myvvs.com.

### Additional Services and Monthly Surcharges beyond the basic services:

These services are available upon request. Additional services are billed and payable to VVS.

#### For Dumpsters <sup>(1)</sup>:

Trash	\$ 21.19 (for every ½ additional cubic yard)
Recycling	\$ 4.60 (for every ½ additional cubic yard)
Organics Only	\$ 12.89 (for every ½ additional cubic yard)

**Container Exchange (beyond 1 per year):** \$18.88/exchange

#### Container Cleaning:

Monthly Cleaning Service, 1 cart	\$ 25.00
Monthly Cleaning Service, each additional cart	\$ 20.00
Monthly Cleaning Service, 1 dumpster	\$150.00
Monthly Cleaning Service, each additional dumpster	\$150.00

**Residential Bin Rentals (3 YD) and Temporary Roll- Off Services:** Available upon request by calling our customer service department at (800) 442-6454 or email ELAservices@myvvs.com.

<sup>(1)</sup>Increased dumpster collection frequency beyond basic service is available.

# TERMS AND CONDITIONS

**What We Will Collect.** We will collect trash, recyclables, and organic waste in containers we provide. You must place these materials in the appropriate containers. Materials placed outside of containers will not be picked up unless previous arrangements have been made.

**We Will Not Collect Hazardous Waste.** State law prohibits disposal of hazardous materials and electronic devices in your containers. These include: most paints, pesticides, petroleum derivatives such as motor oil and solvents. If these items are identified in your trash, your container will be tagged and not serviced. Most electronic devices may be separately collected as a bulky item. For safe and legal disposal options, call 1(888) CLEAN LA or visit CleanLA.com.

**How to Request Container Replacement/Repair.** We will repair or exchange your broken containers by your next service day. If your cart is stolen, we will replace it as a courtesy within two days of notification for the first occurrence. For any subsequent replacements, a police report will be required.

**Alternative Container Size Exchange.** We will exchange containers within 7 days of customer's request for alternative size container once per year at no additional charge. Requests for container exchanges beyond once per year will be charged a fee as listed on your rate sheet.

**On-Call Pickups of Bulky Items and Excess Solid Waste.** For single-family homes, we will collect an unlimited number of bulky items per year, at no additional charge. Please schedule 24 hours in advance by phone at (800) 442-6454 or email [vvvbulky@myvvs.com](mailto:vvvbulky@myvvs.com).

- **Bulky Items.** An unlimited number of large items per pickup. Examples of bulky items include discarded furniture (such as chairs, sofas, mattresses, box springs, and rugs).
- **Electronic Waste.** 10 items of electronic waste powered by a plug or battery, 4 times per year. Examples of bulky items include computers, telephones, televisions, and appliances, such as refrigerators, washers, dryers, water heaters, and other similar items).
- **Bagged Green Waste.** Maximum of 25 bags/bundles per pickup, 4 times per year. Bound bundles must be less than 4 feet in length.
- **Bagged Trash.** Maximum of 5 bags per pickup, 4 times a year. Trash must be in bags or disposable containers.

**Christmas Tree Pickups.** We will collect your Christmas trees placed at the curb on your regularly scheduled collection day during the period of three weeks following December 25th. You must strip them of ornaments, garlands, tinsel, flocking and stands.

**How Much We Will Charge.** Rates shown on the Rate Sheet for any additional services requested.

**When You Must Pay.** Customers who request additional services will be billed for these services three months in advance. We mail your bill on or after the first day of your billing period (e.g., April 1 for the period of April, May, and June). Payment is due by the end of the first month (e.g., April 30). If payment is not received by the end of the second month (e.g., May 31), the bill will be considered delinquent, and a 10% fee will be added. We may terminate your service by the end of the third month and your containers will be removed. A \$25.00 interruption of service fee will be charged to restart service and a \$25.00 fee will be charged for returned checks.

**Customer Termination Rights.** You may terminate additional services without cause at any time by giving us 21-day notice. Please note that the District does not provide service fee reimbursements to property owners who choose not to receive services.

## Additional Information for Customers Receiving Services in Wheeled Plastic Carts

**When We Will Collect.** We will service cart customers once per week, between the hours of 6:00 a.m. to 5:00 p.m. on the same day, Monday through Friday, each week. If your scheduled collection day falls on or after a holiday, collection may be delayed during the holiday week by one day (Friday customers will have their collection on Saturday). The holidays we observe are Memorial Day, Independence Day, Labor Day, Thanksgiving, Christmas, and New Year's Day. Should there be a permanent change in your scheduled collection day, we will notify you in advance. If we miss your collection, please call us and we will return to pick it up, without charge, on the same day if you call before 12:00 p.m. or on the next collection day if you call after 12:00 p.m.

**Where We Will Pick Up.** On your scheduled collection day, cart customers must place carts at the agreed set-out site with carts facing the street and 18 inches apart from each other. Handles and wheels must be facing the curb. If we agreed to collect on private driveways or pavement, we will ask you to sign a waiver of damage liability and/or indemnification. Carts must only be placed at the set-out site for collection within the hours of 5:00 p.m. on the day before scheduled collection and 8:00 p.m. on the day of collection or 2 hours after collection, whichever is later.

**How to Receive Roll-Out Service.** We can bring your carts out to the pickup point upon request at the charge listed on the rate sheet. Roll-out service will be provided to these customers during their weekly collection of trash, recyclable materials, and organics. We will ask you to sign a waiver of damage liability and/or indemnification prior to providing this service.

**Weight Limitations of Carts.** The weight limit for each automated cart is as follows: 96-gallon cart = 335 lbs., 64-gallon cart = 227 lbs., 32-gallon cart = 122 lbs. If carts are found to be over these weight limits, they will be tagged and not serviced.

**Service Feedback.** You may contact Los Angeles County Public Works at (888) CLEAN LA (or 253-2652) to provide feedback regarding your service with Valley Vista Services at any time during the contract term.

To receive additional information regarding these terms and conditions or your service, please call us toll-free at (800) 442-6454, Monday through Friday, from 8 a.m. to 5 p.m., except holidays, and from 8 a.m. to 1 p.m. on Saturday or email us at [ELAservices@myvvs.com](mailto:ELAservices@myvvs.com). If we do not satisfactorily resolve any complaint, you may call the County at (888) CLEAN LA (or 253-2652), Monday through Thursday, from 7 a.m. to 5 p.m.

**Thank you for allowing Valley Vista Services, Inc. to serve you!**



**Valley Vista Services**

*Waste Disposal and Recycling Division*

17445 E Railroad St, Industry, CA

(800) 442-6454

[ELAservices@myvvs.com](mailto:ELAservices@myvvs.com)

[www.ValleyVistaServices.com](http://www.ValleyVistaServices.com)



**CleanLA**

LOS ANGELES COUNTY

(888) CLEAN-LA

[CleanLA.com](http://CleanLA.com)

[Trash@pw.lacounty.gov](mailto:Trash@pw.lacounty.gov)



# Valley Vista Services, Inc.

## Hoja de Tarifas - 1 de noviembre de 2024

### Estimado Cliente Valorado:

Valley Vista Services, Inc. es una organización familiar que ha estado proporcionando servicios de recolección de residuos sólidos y reciclaje de alta calidad en el área metropolitana de Los Ángeles desde 1957. Creemos en nuestro compromiso de mantener la calidad de vida en las comunidades a las que servimos. A partir del 1 de noviembre de 2024, Valley Vista Services, Inc. será su nuevo transportista de residuos exclusivo. Agradecemos la oportunidad y esperamos brindarle un servicio al cliente de calidad.

Las tarifas por los servicios básicos se cobran como parte de los impuestos anuales a la propiedad pagados por los propietarios. El nivel de servicio y la cantidad cobrada se basan en los códigos de uso del terreno asignados a la propiedad por la Oficina del Asesor del Condado de Los Ángeles.

Para solicitar servicios adicionales o si tiene alguna pregunta o inquietud, comuníquese con el departamento de servicio al cliente de Valley Vista Services, Inc., de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. o los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m., al (800) 442-6454 o envíenos un correo electrónico a ELAservices@myvvs.com.

### Servicios Adicionales y Recargos Mensuales más allá de los servicios básicos:

Estos servicios están disponibles a solicitud. Los servicios adicionales se facturan y deben ser pagados a VVS.

#### Para Contenedores de Basura <sup>(1)</sup>:

Basura	\$ 21.19 (por cada ½ yarda cúbica adicional)
Reciclaje	\$ 4.60 (por cada ½ yarda cúbica adicional)
Solo Orgánicos	\$ 12.89 (por cada ½ yarda cúbica adicional)

**Intercambio de contenedores (más de 1 por año):** \$18.88/intercambio

#### Limpieza de Contenedores:

Servicio de limpieza mensual, 1 carrito	\$ 25.00
Servicio de limpieza mensual, cada carrito adicional	\$ 20.00
Servicio de limpieza mensual, 1 contenedor	\$150.00
Servicio de limpieza mensual, cada contenedor adicional	\$150.00

**Alquileres de contenedores residenciales (3 YD) y servicios de roll-off temporales:** Disponibles a solicitud llamando el departamento de servicio al cliente al (800) 442-6454 o enviando un correo electrónico a ELAservices@myvvs.com.

<sup>(1)</sup>Se ofrece un aumento en la frecuencia de recolección de contenedores más allá del servicio básico.

# TÉRMINOS Y CONDICIONES

**Qué Recogeremos.** Recogeremos basura, materiales reciclables y desechos orgánicos en los contenedores que proporcionamos. Debe colocar estos materiales en los contenedores apropiados. Los materiales colocados fuera de los contenedores no serán recogidos a menos que se hayan hecho arreglos previos.

**No Recogeremos Desechos Peligrosos.** La ley estatal prohíbe la eliminación de materiales peligrosos y dispositivos electrónicos en sus contenedores. Estos incluyen: la mayoría de las pinturas, pesticidas, derivados del petróleo como el aceite de motor y los solventes. Si estos artículos se identifican en su basura, su contenedor será etiquetado y no se dará servicio. La mayoría de los dispositivos electrónicos pueden ser recogidos por separado como artículos voluminosos. Para opciones de eliminación seguras y legales, llame al 1(888) CLEAN LA o visite CleanLA.com.

**Cómo Solicitar Reemplazo/Reparación de Contenedores.** Repararemos o cambiaremos sus contenedores rotos para el próximo día de servicio. Si su contenedor es robado, lo reemplazaremos como cortesía dentro de dos días después de la notificación para la primera ocurrencia. Para cualquier reemplazo posterior, se requerirá un informe policial.

**Intercambio de Tamaño de Contenedor Alternativo.** Cambiaremos los contenedores dentro de los 7 días posteriores a la solicitud del cliente por un contenedor de tamaño alternativo una vez al año sin cargo adicional. Las solicitudes de intercambio de contenedores más de una vez al año tendrán un costo según lo indicado en la hoja de tarifas.

**Recolección de Artículos Voluminosos y Residuos Sólidos en Exceso.** Para casas unifamiliares, recogeremos una cantidad ilimitada de artículos voluminosos por año, sin cargo adicional. Por favor, programe con 24 horas de anticipación por teléfono al (800) 442-6454 o por correo electrónico a [vvsvbulky@myvvs.com](mailto:vvsvbulky@myvvs.com).

- **Artículos Voluminosos.** Un número ilimitado de artículos grandes por recolección. Ejemplos de artículos voluminosos incluyen muebles desechados (como sillas, sofás, colchones, somieres y alfombras).
- **Desechos Electrónicos.** 10 artículos de desechos electrónicos con un enchufe o de batería, 4 veces al año. Ejemplos de artículos voluminosos incluyen computadoras, teléfonos, televisores y electrodomésticos, como refrigeradores, lavadoras, secadoras, calentadores de agua y otros artículos similares.
- **Desechos Verdes en Bolsas.** Un máximo de 25 bolsas/fardos por recolección, 4 veces al año. Los fardos atados deben medir menos de 4 pies.
- **Basura en Bolsas.** Un máximo de 5 bolsas por recolección, 4 veces al año. La basura debe estar en bolsas o contenedores desechables.

**Recolección de Árboles de Navidad.** Recogeremos sus árboles de Navidad colocados en la acera en su día regular de recolección programada durante el período de tres semanas después del 25 de diciembre. Debe quitarles los adornos, guirnaldas, oropel, nieve artificial y soportes.

**Cuánto Cobramos.** Las tarifas se muestran en la Hoja de Tarifas para cualquier servicio adicional solicitado.

**Cuando Debe Pagar.** Los clientes que soliciten servicios adicionales serán facturados por estos servicios tres meses por adelantado. Le enviaremos su factura el primer día de su período de facturación o después (p.ej., el 1 de abril para el período de facturación de abril, mayo y junio). Su factura debe ser pagada a más tardar el último día del primer mes (p.ej., el 30 de abril). Si no recibimos el pago antes del último día del segundo mes (p.ej., el 31 de mayo), su factura se considerará atrasada y se agregará una tarifa adicional del 10% al saldo. Podemos cancelar su servicio al final del tercer mes y sus contenedores serán retirados. Se cobrará una tarifa de interrupción de servicio de \$25.00 para reiniciar el servicio y una tarifa de \$25.00 por cheques devueltos.

**Derechos de Terminación del Cliente.** Puede cancelar los servicios adicionales sin motivo en cualquier momento dando un aviso de 21 días. Por favor tenga en cuenta que el Distrito no proporciona reembolsos de tarifas de servicio a los propietarios que eligen no recibir los servicios.

## Información Adicional para Clientes que Reciben Servicios en Carritos de Plástico con Ruedas

**Cuando Recogeremos.** Serviremos a los clientes de carritos una vez por semana, entre las 6:00 a.m. y las 5:00 p.m. el mismo día, de lunes a viernes, cada semana. Si su día de recolección programado cae en un día feriado o después, la recolección se retrasará durante la semana del día feriado por un día (los clientes de viernes tendrán su recolección el sábado). Los días feriados que observamos son el Día Conmemorativo, el Día de la Independencia, el Día del Trabajo, el Día de Acción de Gracias, Navidad y el Día de Año Nuevo. Si hay un cambio permanente en su día de recolección programado, le notificaremos con anticipación. Si no recogemos su basura, por favor llámenos y regresaremos para recogerla, sin cargo, el mismo día si llama antes de las 12:00 p.m. o el próximo día de recolección si llama después de las 12:00 p.m.

**Dónde Recogeremos.** En su día de recolección programado, los clientes de carritos deben colocar los carritos en el sitio de colocación acordado con los carritos mirando hacia la calle y a 18 pulgadas de distancia entre sí. Las manijas y ruedas deben estar mirando hacia la acera. Si acordamos recoger en entradas privadas o pavimentos, le pediremos que firme una renuncia de responsabilidad por daños y/o indemnización. Los carritos deben colocarse en el sitio de colocación para la recolección dentro del horario de las 5:00 p.m. del día anterior a la recolección programada y las 8:00 p.m. del día de la recolección o 2 horas después de la recolección, lo que ocurra más tarde.

**Cómo Recibir Servicio de Roll-Out.** Podemos llevar sus carritos al punto de recolección a solicitud, con el cargo indicado en la hoja de tarifas. El servicio de roll-out se proporcionará a estos clientes durante su recolección semanal de basura, materiales reciclables y orgánicos. Le pediremos que firme una exención de responsabilidad por daños y/o indemnización antes de proporcionar este servicio.

**Limitaciones de Peso de los Carritos.** El límite de peso para cada carrito automatizado es el siguiente: carrito de 96 galones = 335 lbs., carrito de 64 galones = 227 lbs., carrito de 32 galones = 122 lbs. Si se encuentran carritos que excedan estos límites de peso, serán etiquetados y no se les dará servicio.

**Comentarios del Servicio.** Puede contactar a Los Angeles County Public Works al (888) CLEAN LA (o 253-2652) para proporcionar comentarios sobre su servicio con Valley Vista Services en cualquier momento durante el término del contrato.

Para recibir información adicional sobre estos términos y condiciones o su servicio, por favor llámenos gratis al (800) 442-6454, de lunes a viernes, de 8 a.m. a 5 p.m., excepto feriados, y de 8 a.m. a 1 p.m. los sábados. Si no resolvemos satisfactoriamente alguna queja, puede llamar al Condado al (888) CLEAN LA (o 253-2652), de lunes a jueves, de 7 a.m. a 5 p.m.

**¡Gracias por permitir a Valley Vista Services, Inc. servirle!**



**Valley Vista Services**

Waste Disposal and Recycling Division

17445 E Railroad St, Industry, CA

(800) 442-6454

[ELAservices@myvvs.com](mailto:ELAservices@myvvs.com)

[www.ValleyVistaServices.com](http://www.ValleyVistaServices.com)



**CleanLA**

LOS ANGELES COUNTY

(888) CLEAN-LA

[CleanLA.com](http://CleanLA.com)

[Trash@pw.lacounty.gov](http://Trash@pw.lacounty.gov)